

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор УГТУ

Н. Д. Цхадая

«01» декабря 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФИЛИАЛЕ УХТИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА В Г. УСИНСКЕ**

Ухта
2011

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске, именуемый далее Филиал, создан по приказу Министерства образования Российской Федерации от 13.10.1998 № 2595 на основании ходатайств правительства Республики Коми от 01.10.1998 № 1127-03-35, администрации муниципального образования «Город Усинск» от 10.08.1998 № 888 и решения ученого совета Ухтинского индустриального института от 02.09.1998 № 3.

1.2. Филиал создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ (ред. от 06.10.2011), Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ, утв. постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71, Типовым положением о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2005 № 297 (зарегистрировано в Минюсте РФ 16.12.2005 № 7273). Филиал действует на основании настоящего Положения, Устава университета, приказов ректора.

1.3. Полное наименование филиала – филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске, место нахождения филиала: 169710, Республика Коми, г. Усинск, улица Нефтяников, 33.

1.4. Филиал Ухтинского государственного технического университета в г. Усинске является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет», именуемого в дальнейшем Университет, и выполняет часть функций Университета по организации обучения студентов.

1.5. Филиал не является юридическим лицом.

1.6. Филиал осуществляет образовательную деятельность по различным формам обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной в установленном порядке.

1.7. Филиал финансируется и наделяется необходимым для организации работы имуществом университетом.

1.8. Филиал вправе открывать расчетный счет в банковском учреждении г. Усинска, осуществлять финансово-хозяйственную деятельность в пределах, определенных университетом.

1.9. Филиал ведет бухгалтерский учет руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 №129-ФЗ, Инструкциями и Положениями, утвержденными Министерством финансов РФ, другими нормативными актами. Филиал в установленные приказом ректора сроки представляет университету бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

1.10. Филиал имеет штамп, печать, бланк со своим наименованием.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Основная цель создания и деятельности филиала - расширение сферы деятельности университета, обеспечение наиболее полного доступа молодежи и населения отдаленных северных районов к получению высшего профессионального образования.

2.2. Основные задачи филиала:

- наиболее полное удовлетворение потребностей молодежи и других категорий населения в интеллектуальном, нравственном и культурном развитии посредством получения высшего профессионального образования различных форм обучения;
- наиболее полное удовлетворение потребностей работающего населения в получении второго высшего профессионального образования в различных формах обучения;
- развитие и укрепление различных форм сотрудничества между университетом и учебными заведениями г. Усинска;
- осуществление функций представительства УГТУ в г. Усинске.

3. ФУНКЦИИ.

Основные функции:

- профориентационная работа, формирование контингента абитуриентов и консультирование по вопросам приема, перевода в университет;
- организация учебного процесса студентов в г. Усинске;
- подготовка и проведение учебно-методических, консультационных мероприятий со студентами в г. Усинске;
- обеспечение студентов учебной литературой, методическими пособиями, разработками по самостоятельной работе в соответствии с учебными планами;
- организация учебно-лабораторных занятий в период сессий (составление расписаний занятий, оповещение студентов, прием и размещение преподавателей и т.д.);
- решение организационно-хозяйственных вопросов в администрации, организациях, учреждениях и на предприятиях МО ГО «Усинск».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА.

4.1. Основные образовательные программы реализуются в филиале по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

4.2. Организацию приема студентов для обучения в филиале университета осуществляет приемная комиссия университета.

Объем и структура приема на первый курс в филиал университета на места, финансируемые за счет федерального бюджета, определяются ученым советом университета в рамках контрольных цифр приема, установленных Минобрнауки России.

4.3. Филиал совместно с бухгалтерией, договорно-правовым отделом и другими службами университета организует заключение договоров с юридическими и физическими лицами на обучение с оплатой стоимости обучения.

4.4. Зачисление в состав студентов для обучения в филиале осуществляется приказом ректора.

4.5. Языком обучения в филиале университета является русский язык.

4.6. В филиале учебные занятия проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы). По решению ученого совета университета могут устанавливаться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.7. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяется на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

По решению Ученого совета университета при промежуточной аттестации обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

4.8. Порядок отчисления, восстановления, переводов студентов филиала регулируется Уставом и локальными актами университета.

4.9. Лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью университета.

5. РУКОВОДСТВО.

5.1. Структура филиала и его штатное расписание зависят от численности студентов и утверждаются ректором университета.

5.2. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора университета.

5.3. Директор филиала имеет право (по доверенности, выданной ректором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) представлять филиал в отношениях с органами государственной власти и

управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контакты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала.

5.4. Директор филиала несет ответственность:

- за своевременное и качественное выполнение заданий, составление и представление отчетных данных и справочных сведений, обусловленных регламентом и движением внутренней документации;
- за соблюдение действующего законодательства РФ, Устава университета, приказов и указаний вышестоящих руководителей по вопросам, относящимся к его деятельности, контроль за их выполнением.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.

В процессе своей деятельности работники филиала взаимодействуют со всеми структурными подразделениями университета.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Филиал создается на неограниченный срок.

7.2. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

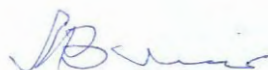
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



О. А. Сотникова

Ведущий юрист-консульт



И. В. Лагода

